

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Θάλασσα» 2014-2020
Μέτρο 4.3: Στρατηγική Τοπικής Ανάπτυξης Αλιευτικών Περιοχών Λάρνακας – Αμμοχώστου 2014-2020



«Σχέδιο Χορηγιών για Ίδρυση και Εκσυγχρονισμό Κέντρων Εστίασης και Αναψυχής - Ψαροταβέρνες»
4.1/4.3.2.4/01/05.2019

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14:
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ
ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΚΑΙ ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΤΟΔΑ: ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΑΡΧΙΩΝ ΛΑΡΝΑΚΑΣ - ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ ΛΤΔ

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι: Ενδεικτικός Κατάλογος Επιλέξιμων Δαπανών

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>1. ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Κτιριακά έργα • Άλλα τεχνικά και κατασκευαστικά έργα 	<ul style="list-style-type: none"> • Κατασκευή, επέκταση, εκσυγχρονισμός Κέντρων Εστίασης και Αναψυχής - Ψαροταβέρνες καθώς και αγορά και εγκατάσταση του εξοπλισμού τους. • Εκσυγχρονισμός υφιστάμενων χώρων και χώρων αποθήκευσης προϊόντων • Έργα διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου (π.χ. παιδότοπου) και οδοποιίας 	<ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση από τον πωλητή ότι τα προηγούμενα 5 έτη το κτίριο δεν είχε αποτελέσει αντικείμενο εθνικής ή κοινοτικής επιχορήγησης • Συμβόλαιο αγοράς • Τιμολόγιο για επαγγελματικές υπηρεσίες • Τίτλος ιδιοκτησίας
<p>2. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Μηχανήματα • Τεχνικές εγκαταστάσεις • Λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός • Μηχανήματα για βελτίωση της ποιότητας και υγιεινής των προϊόντων 	<ul style="list-style-type: none"> • Ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός (ψυγεία, βιτρίνες, κουζίνα κτλ.) • Φωτοαντιγραφικά, Φαξ, Τηλεφωνικά κέντρα • Συστήματα ασφάλειας και ηλεκτρονικής παρακολούθησης • Εξοπλισμός κέντρων εστίασης και αναψυχής, όπως τραπέζοκαθίσματα, τέντες, τραπεζομάντηλα, μενού σε 2 γλώσσες τουλάχιστον κ.α. • Αγορά ψυγείων και μηχανημάτων παρασκευής πάγου • Εξοπλισμός από ανοξείδωτο υλικό (εξοπλισμός κουζίνας) • Κατασκευές ή αγορά εξοπλισμού που αποσκοπούν στη μείωση των εστιών βακτηρίων • Μηχανήματα για τον έλεγχο της θερμοκρασίας των προϊόντων • Αγορά συσκευών για την καταπολέμηση των τρωκτικών και εντόμων 	<ul style="list-style-type: none"> • Προσφορά • Τιμολόγιο αγοράς • Τεχνικές Προδιαγραφές • Σειριακός αριθμός
<p>3. ΛΟΓΙΣΜΙΚΑ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Σύστημα οργάνωσης και λειτουργίας αποθηκών • Προμήθεια λογισμικού και λογισμικού αναβάθμισης 	<ul style="list-style-type: none"> • Προσφορά • Τιμολόγιο αγοράς

<p>Εξοπλισμός και λογισμικά προγράμματα που συνδέονται άμεσα με το σχετικό έργο.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Εξοπλισμός πληροφορικής • Ταμειακές μηχανές 	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνικές Προδιαγραφές • Σειριακός αριθμός
<p>4. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ, ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ, ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αμοιβές και έξοδα δικηγόρων • Αμοιβές και έξοδα συμβολαιογράφων • Αμοιβές και έξοδα τεχνικών • Αμοιβές και έξοδα οργανωτών - μελετητών – ερευνητών • Αμοιβές και έξοδα ελεγκτών/ λογιστών • Έξοδα εργολήπτη • Αμοιβές και έξοδα λοιπών ελεύθερων επαγγελματιών <p>Συμβάσεις υπεργολαβίας με μεσάζοντες ή σύμβουλους των οποίων η αμοιβή εκφράζεται ως ποσοστό του συνολικού κόστους των έργων είναι επιλέξιμες μόνο αν οι πληρωμές δικαιολογούνται από το Δικαιούχο με βάση την πραγματική αξία της εργασίας ή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν.</p> <p>Στη Συμφωνία που θα προσάψει ο Δικαιούχος με τον Ανάδοχο, θα πρέπει να τονίζεται ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιτρέπει την πρόσβαση στα λογιστικά του στοιχεία στις εθνικές και κοινοτικές αρχές που τους έχει ανατεθεί ο έλεγχος των κοινοτικών πόρων.</p> <p>Σε όλες τις περιπτώσεις η ευθύνη για τις</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Μελέτη κατασκευής επένδυσης • Τεχνο-οικονομικές μελέτες • Μελέτες εφαρμογής • Μελέτες έρευνας αγοράς • Μελέτες μάρκετινγκ • Έκδοση άδειας ανέγερσης των κτιρίων • Αμοιβές των μηχανικών, των αρχιτεκτόνων και των γεωτεχνικών για την εκπόνηση μελετών <p><i>Οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στα πλαίσια των τεχνικών εξόδων και απροβλέπτων, δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν το 10% του συνολικού επιλέξιμου κόστους του έργου. Με τον όρο «τεχνικά έξοδα» εννοούνται οι δαπάνες για ασφάλιση των κατασκευών και του εξοπλισμού μέχρι την υλοποίηση της Πρότασης.</i></p> <p><i>Με τον όρο «απρόβλεπτα» εννοούνται οι δαπάνες για εργασίες - προμήθειες που δεν περιλαμβάνονται στην εγκεκριμένη Πρόταση, αλλά προκύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης της και κρίνονται ως άκρως απαραίτητες για την εκτέλεση της.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Συμβόλαιο που να εξηγεί το είδος του στόχου / της δραστηριότητας που θα αναπτυχθεί, τη διάρκεια, τη συνολική αμοιβή και τα ποσοστά αμοιβής, όπου εφαρμόζονται • Λεπτομερή τιμολόγια • Παραδοτέα με βάση το συμβόλαιο (όπου εφαρμόζεται) • Σημείωμα/πιστοποιητικό παραλαβής παραδοτέων από το αρμόδιο σώμα για την παρακολούθηση/παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης • Απόδειξη πληρωμής

εργασίες που ανατέθηκαν σε τρίτους βαρύνει το Δικαιούχο.		
5. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗ Δραστηριότητες που συνδέονται με το σχετικό έργο και εξυπηρετούν μια ή και περισσότερες από τις Δράσεις του Σχεδίου.	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία λογότυπου. • Κατασκευή ιστοσελίδων για την προβολή της επιχείρησης στο διαδίκτυο (Internet). • Πινακίδα (ταμπέλα) προβολής επί της επιχείρησης. • Πινακίδες Ενημέρωσης στο ψυγείο – βιτρίνα 	<ul style="list-style-type: none"> • Λεπτομερή τιμολόγια • Απόδειξη πληρωμής • Παραδοτέα

ΠΙΝΑΚΑΣ II: Ενδεικτικός Κατάλογος Μη Επιλέξιμων Δαπανών

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ
I. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ, ΕΠΕΚΤΑΣΗ, ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ	<ul style="list-style-type: none"> • Μεταχειρισμένα μηχανήματα και εξοπλισμός • Ενοικίαση υλικού-εξοπλισμού, εκτός των περιπτώσεων ενοικίασης εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τις εργασίες κατασκευής έργων που περιλαμβάνονται στην Πρόταση. • Κόστος προσωρινών έργων (π.χ. προσωρινά υπόστεγα), εκτός των περιπτώσεων που χρησιμοποιούνται για τις εργασίες κατασκευής έργων που περιλαμβάνονται στην Πρόταση. • Αγορά εξοπλισμού αναψυχής (τηλεόραση, , κλπ.) • Εργασίες που πραγματοποιούνται από τον ίδιο τον Δικαιούχο • Επισκευές και έργα συντήρησης • Αγορά αναλώσιμων υλικών • Δαπάνες που αφορούν το λιανικό εμπόριο
II. ΠΡΟΣΤΙΜΑ / ΤΟΚΟΙ / ΠΟΙΝΕΣ	<ul style="list-style-type: none"> • Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών, απαλλοτριώσεων, εκκρεμότητες κλπ. • Φ.Π.Α., λοιποί φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις (όπως οι έμμεσοι φόροι και οι κοινωνικές, και ασφαλιστικές εισφορές, τόκοι επί των χρεών) • Χρηματοοικονομικές δαπάνες (οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος, οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα

	<ul style="list-style-type: none"> • Κοινωνικές Ασφαλίσεις αμοιβών προσωπικού
III. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΕΤΑΙΡΙΑΣ	<ul style="list-style-type: none"> • Αμοιβές προσωπικού, εκτός αν η πρόσληψη γίνει αποκλειστικά για υλοποίηση εργασίας που αφορά την επένδυση και το άτομο/α θα απολυθεί/ουν με την ολοκλήρωση των εργασιών τους • Σύσταση εταιρείας ή άλλου νομικού προσώπου, συμβολαιογράφος, ταξίδια • Απασχόληση μόνιμου προσωπικού του Δικαιούχου • Δαπάνες λειτουργίας • Προχρηματοδότηση ή σύσταση φακέλου για τη λήψη δανείου και σύσταση κεφαλαίου κίνηση. • Κόστος Μεταβίβασης κυριότητας επιχείρησης